

# 生成AI 高度活用アカデミー

要求作業を"独力で完遂"するための、  
設計→実装→検証→改善→運用の一気通貫プログラム

Nインサイトワークス合同会社



# 業務現場の共通課題

## 属人化の壁

AI活用が一部の担当者に留まり、組織全体に広がらない

## 品質の不安定

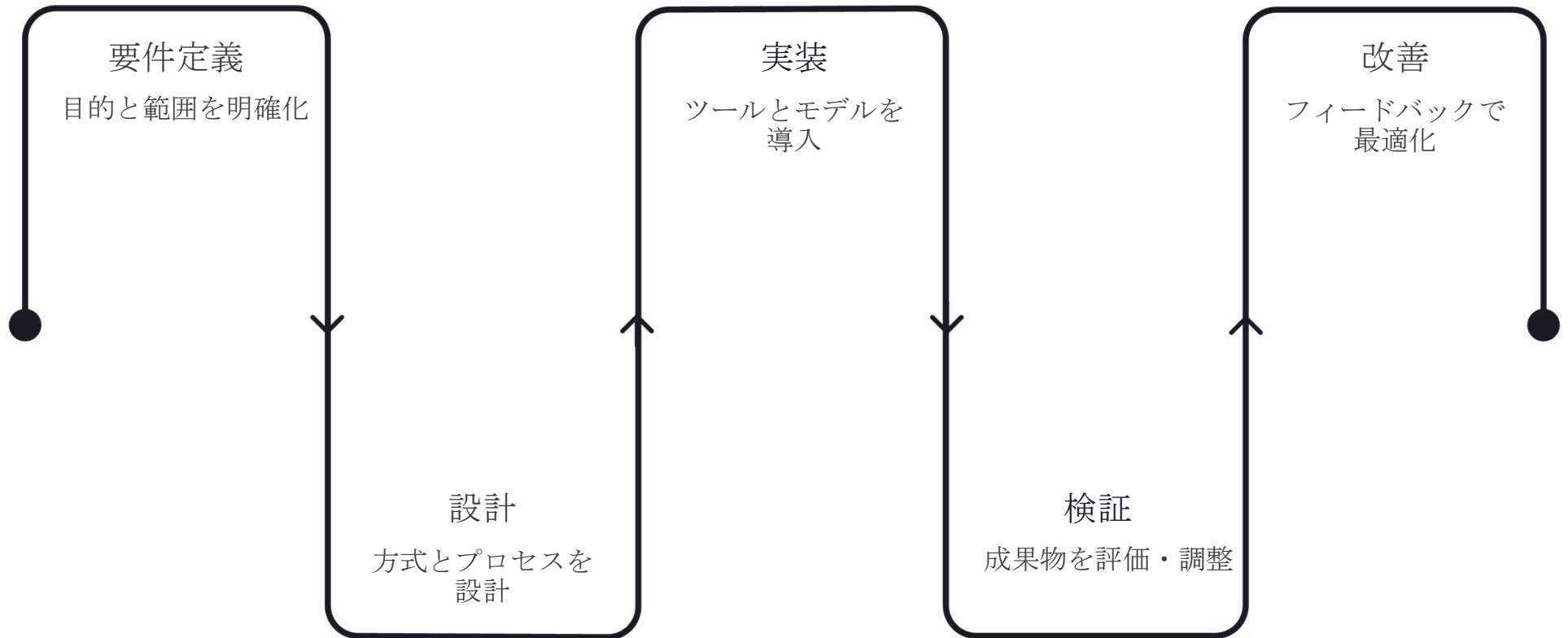
生成結果をそのまま使い、誤りや抜け漏れが発生する

## 継続性の欠如

試行で終わり、業務として回る仕組みに落とし込めない

本アカデミーは、これらの課題を「独力で完遂できる力」によって解決します。

# 独力遂行ロードマップ



全6回を通じて、AI活用を「試行」から「運用」へ、そして「組織の標準」へと引き上げるプロセスを体系的に習得します。各段階で成果物を完成させ、再現可能な型として定着させます。

# 受講前提(推奨スキル)

## 本研修の位置づけ

基礎操作を前提に、要件整理→設計→実装→検証→運用までを独力で完遂できる状態を目指します。

応用・実装フェーズに重点を置いた内容です。

## 推奨される経験

- ChatGPT等の基本操作経験(プロンプト入力、出力修正、要約・文章生成)
- 業務資料・データ・文書を自分で整理できる力
- 生成結果の誤りや抜け漏れをチェックする姿勢

基礎を理解している方ほど、高い効果を実感いただけます。



## 研修の3つの特徴

### 成果物の完成

各回で業務に使える成果物(手順書、テンプレート、運用ルール等)を実際に作成します。

### 再現性の確保

誰が実施しても同じ品質を保てる「型」を設計し、属人化を防ぎます。

### 運用への落とし込み

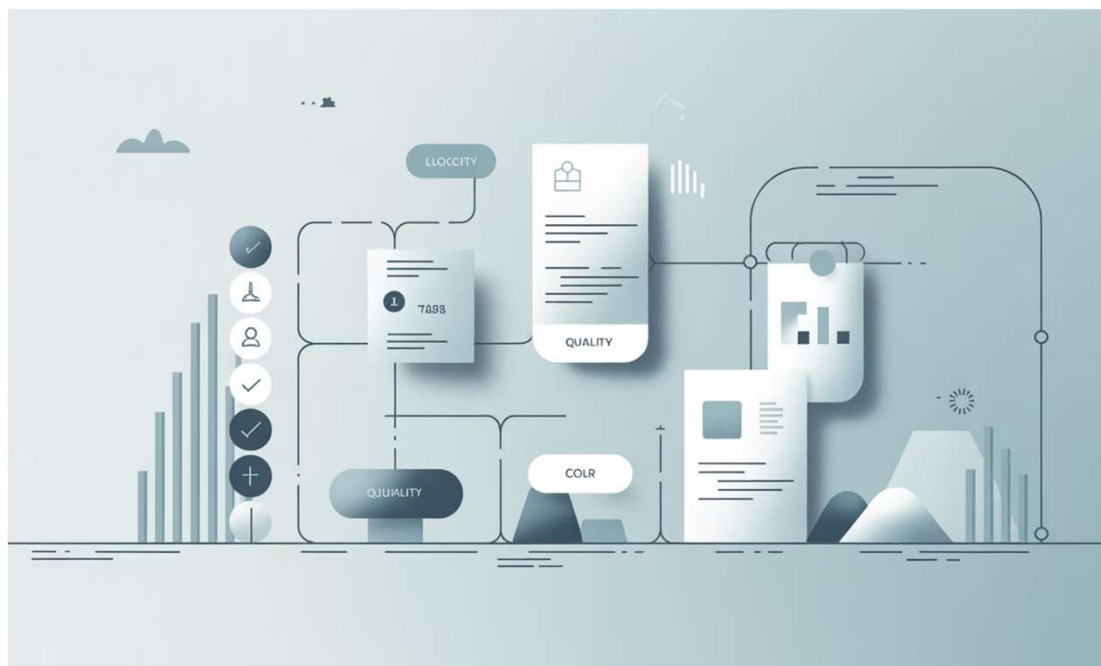
作って終わりではなく、現場で継続的に回る仕組みまで設計します。

## カリキュラム全体像（各回2時間、全12時間）

- 第1回 業務要件をAI仕様に落とす
- 第2回 文章業務の品質を担保する
- 第3回 データ作業を再現可能にする
- 第4回 発信業務を運用に落とす
- 第5回 生成コンテンツを業務品質へ
- 第6回 組織で回る形にする



# 第1～2回:要件定義と品質設計



## 第1回:業務要件をAI仕様に落とす

日々の業務を「AIに任せられる作業」と「人が判断すべき作業」に切り分け、要件を整理したうえで、AI活用の手順を設計します。単発で終わらず、現場で再現できる形（チェック項目・手順・テンプレ）に落とし込み、独力で“回る仕組み”を作る起点をつくります。

---

## 第2回:文章業務の品質を担保する

議事録・報告書・社内文書などの文章業務を、品質を保ちながら高速化する方法を学びます。生成結果をそのまま使うのではなく、誤りや抜け漏れを見抜く観点、修正指示の出し方、社内で使える文書テンプレ化まで扱い、独力で「使える文章成果物」に仕上げる力を養います。

# 第3～4回:実装と運用サイクル

## 第3回:データ作業を再現可能にする

表計算・データ処理の業務を題材に、集計・可視化・整形の作業を“再現性のある型”として設計します。結果が合っているかを検証する視点や、ミスを防ぐ手順化（入力ルール・確認ポイント）まで含め、AIを使っても品質が落ちない運用を自走で組み立てられるようにします。

---

## 第4回:発信業務を運用に落とす

発信や販促の仕事を、思いつきや属人化から脱却させるために、企画→制作→改善の運用サイクルを設計します。投稿ネタの整理、訴求軸の作り方、制作物の品質チェック、反応に基づく改善まで一連で扱い、現場で継続運用できる形に落とし込む力を身につけます。

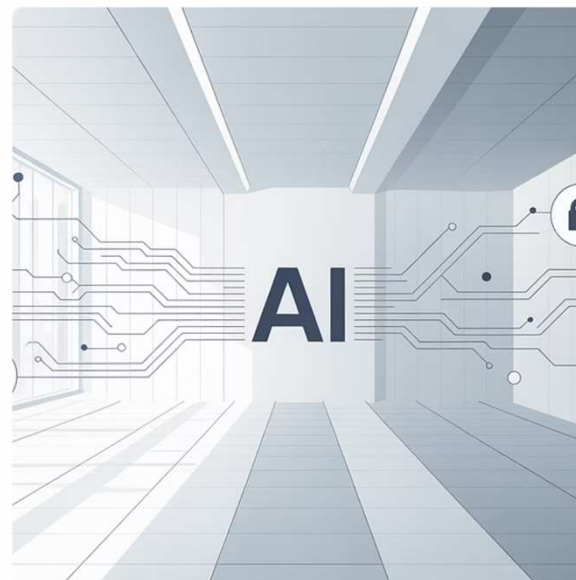


## 第5～6回:標準化と組織展開



### 第5回:生成コンテンツを業務品質へ

画像・動画・音声などの生成コンテンツを、業務で使える品質に引き上げるための制作手順を学びます。作って終わりではなく、用途に応じた指示の出し方、著作権・情報管理の注意点、品質チェックの観点を押さえ、独力で“安心して使える制作物”を作れる状態を目指します。



### 第6回:組織で回る形にする

AI活用を一部の人の試行に留めず、組織として回すための導入設計を学びます。運用ルール、セキュリティ配慮、社内展開の手順、定着のための教育設計まで扱い、担当者が独力で導入計画を作成し、運用に落とし込める状態をゴールにします。

# 受講形式・お申込み

## 提供方式

LMS(学習管理システム)を利用したEラーニング形式。受講状況・学習時間を記録し、適切なスキルアップをサポートします。

**標準学習時間:** 約12時間(2ヶ月程度。但し、適宜ご相談)

**統合課題:** 自分の業務を題材に、複数領域を組み合わせた業務成果物一式を完成させ、運用ルールまで含めて提出

## お申込み情報

**費用:** 40万円 (税込)

**運営会社:** Nインサイトワークス合同会社

**連絡先:** [info@n-consulting-service.com](mailto:info@n-consulting-service.com)